


**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества
города Южно-Сахалинска»**

Принято
На заседании педагогического
совета от «30» августа 2016 г.
Протокол № 1

Рассмотрено
На заседании Совета Учреждения
от «29» августа 2016 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО ДД(Ю)Т
Г.В.Братенькова
Приказ № 214/1 от «02» сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МАУ ДО ДД(Ю)Т
Г.ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1061 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Коллективным договором ДД(Ю)Т, Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом.

Положение устанавливает порядок распределения рабочего времени всех педагогических работников с учетом особенностей деятельности ДД(Ю)Т (далее – Учреждения).

**2. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками ДД(Ю)Т характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной работой, которая выражается в фактическом объеме их учебной нагрузки (далее – нормируемая часть педагогической работы).

2.2. К другой части педагогической работы, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее – другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности. Конкретные должностные обязанности

педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.3. Нормируемая часть педагогических работников, ведущих преподавательскую деятельность, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым занятием. При этом учебная нагрузка исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут.

2.4. Конкретная продолжительность занятий предусматривается Уставом ДД(Ю)Т и данным локальным актом с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Выполнение учебной нагрузки регулируется расписанием занятий.

2.5. Другая часть педагогической работы, определяемая с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками, регулируется следующим образом:

- **самостоятельно** – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию учащихся и организации образовательной деятельности, разработка дополнительных общеобразовательных программ, изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей учащихся
- **в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка**, - ведение журнала
- **правилами внутреннего трудового распорядка** – организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям)
- **графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами и коллективным договором**, - участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, экскурсиях и других формах учебной деятельности
- **планами и графиками ДД(Ю)Т, утверждаемыми локальными нормативными актами в порядке, установленном трудовым законодательством**, - выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогического совета, научно-методического совета, работой по проведению родительских собраний
- **трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору)** – выполнение с письменного согласия дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты
- **локальными нормативными актами ДД(Ю)Т** - периодические кратковременные дежурства в Учреждении в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени.

2.6. Педагогическим работникам ДД(Ю)Т, участвующим по решению органа управления образованием в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения ЕГЭ, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении ЕГЭ, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению ЕГЭ.

2.7. В дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует ДД(Ю)Т), свободные для работников, ведущих преподавательскую деятельность, от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в ДД(Ю)Т иных должностных

обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в ДД(Ю)Т не требуется.

2.8. Периоды каникулярного времени, установленные для учащихся ДД(Ю)Т и не совпадающие для педагогических и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, ежегодными основными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно – каникулярное время и отпуск) являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. В каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, уточняется режим их рабочего времени. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения другой части педагогической работы, определяемой с учетом должностных обязанностей, а также дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых за дополнительную оплату.

2.10. Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке.

2.11. Режим рабочего времени руководителя ДД(Ю)Т в каникулярное время, не совпадающее с его отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленной по занимаемой должности.

2.12. Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала ДД(Ю)Т в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами ДД(Ю)Т и графиками работ с указанием их характера и особенностей.

3. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ (НОРМЫ ЧАСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- педагогу-психологу
- педагогу-организатору
- методисту

Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- педагогам дополнительного образования
- старшим педагогам дополнительного образования

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы 24 часа в неделю устанавливается:

- концертмейстеру.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОГОВАРИВАЕМОЙ В ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ

4.1. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом ДД(Ю)Т.

4.2. Объем учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с ДД(Ю)Т.

4.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников ДД(Ю)Т, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогов дополнительного образования и старших педагогов дополнительного образования, в сторону ее снижения, связанного с сокращением количества учащихся, групп.

4.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников ДД(Ю)Т, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, связанного с сокращением количества учащихся, групп.

4.5. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Положения.

4.6. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

5. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Выполнение педагогической работы педагогами дополнительного образования регламентируется количеством учебных часов, определенных тарификацией и приказом директора МАУ ДО ДД(Ю)Т, а также иной работой, входящей в его должностные обязанности.

5.2. Продолжительность академического часа устанавливается:

- для детей школьного возраста согласно санитарно-эпидемиологическим правилам нормативам Санпин 2.4.4.3172-14
- для детей дошкольного возраста согласно санитарно-эпидемиологическим правилам нормативам Санпин 2.4.1.3049-13

Исходя из требований санитарно-эпидемиологических правил в ДД(Ю)Т устанавливается следующая продолжительность занятий:

- дети от 3 до 4 лет – не более 15 минут
- дети от 4 до 5 лет – не более 20 минут
- дети от 5 до 6 лет - не более 25 минут
- дети от 6 до 7 лет – не более 30 минут.
- дети старше 7 лет – 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перемен между ними, предусматривается Положениями об объединениях.

6. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА ВНЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1. Педагогическая работа вне учебных занятий предусматривает:

- реализацию индивидуальных планов профессионального развития педагогов дополнительного образования на текущий учебный год
- методическую деятельность (участие в работе семинаров, работа над индивидуальными темами самообразования, подготовка и участие в работе педагогических и научно-методических советов, подготовка материалов для участия в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, подготовку и проведение открытых занятий и мастер-классов различных уровней и т.д.)
- повышение квалификации (обучение на дистанционных курсах повышения квалификации, участие в онлайн семинарах и конференциях)
- инновационную деятельность (работа над инновационными темами институционального и муниципального уровней)
- реализацию воспитательной модели объединения, в которую входит: организация работы с родителями, участие в культурно-массовых мероприятиях, реализация проектной деятельности и т.д.
- работа с документацией (оформление отчетной документации и т.д.)
- проведение диагностических мероприятий
- подготовка к учебному занятию (работа с методической литературой, работа с ИКТ, подготовка дидактического и наглядного материала к занятиям и т.д.)
- участие в создании комфортной образовательной среды (участие в субботниках, работа по облагораживанию территории, оформление учебных кабинетов и т.д.)

7. УЧЕТ НЕНОРМИРОВАННОЙ ЧАСТИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Учет ненормированной части рабочего времени педагога дополнительного образования ведется с соблюдением следующего алгоритма:

- в сентябре нового учебного года директор Учреждения издает приказ, в котором определяет продолжительность академического часа в объединениях дошкольного и младшего школьного возраста;
- далее директором Учреждения определяется разница между количеством астрономических и академических часов каждого конкретного педагога дополнительного образования, продолжительность академического часа которого меньше 45 минут. Данные расчеты также фиксируются приказом директора;
- количество педагогических часов, составляющих разницу между астрономическим и академическим часом, педагог дополнительного образования отрабатывает, выполняя педагогическую работу, определенную должностными обязанностями;
- учет педагогического времени педагога дополнительного образования ведется в таблице «Распределение рабочего времени педагога дополнительного образования в течение месяца в часах», где фиксируется нормированная и ненормированная педагогическая деятельность за рабочий месяц;