

Рассмотрено
на Совете учреждения
протокол № 1 от 19.01.2016г.

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 3 от 21.01.2016 г.

Утверждено

Директор МАУ ДО ДД(Ю)Т
г.Южно-Сахалинска
Г.В.Братенькова
приказ № 21 от 27.01.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества города Южно-Сахалинска»

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества города Южно-Сахалинска» – далее ДД(Ю)Т.

2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3. Комиссия создается в составе (4) членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников ДД(Ю)Т.

Делегирование представителей участников образовательных отношений ДД(Ю)Т в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ДД(Ю)Т и педагогическим советом ДД(Ю)Т.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора ДД(Ю)Т.

4. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

6.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

6.3. в случае отчисления из ДД(Ю)Т обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предло-

жения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

10. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

11. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений ДД(Ю)Т. неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений ДД(Ю)Т Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений ДД(Ю)Т возникли вследствие принятия решения образовательным учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения ДД(Ю)Т (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если считает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом.

15. Протокол заседания Комиссии оформляется не позднее трех рабочих дней после проведения.

В протоколе указывается:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

15. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений ДД(Ю)Т и подлежит исполнению в указанный срок.

16. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества
города Южно-Сахалинска»

ПРИКАЗ

27.01.2016 г.

№ 21

Об утверждении Положения
о комиссии по урегулированию
споров между участниками
образовательных отношений
в МАУ ДО ДД(Ю)Т г.Южно-Сахалинска

В соответствии с частью 6 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества города Южно-Сахалинска».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.В. Братенькова

